



Guida di riferimento rapido per Avaya Aura® Messaging Audix®

Versione 6.3.3
Edizione 1
Giugno 2015

Menu Telefono

Menu Telefono	Tasto
Riproduzione di messaggi	
1. Dal Menu attività premere	2
2. Ascoltare l'intestazione del messaggio	
3. Riprodurre il messaggio	0
Opzioni messaggio	
Ignora messaggio	#
Elimina/Ripristina	* - D
Chiama mittente	1 - 0
Risposta a un messaggio	
Selezionare il messaggio	
1. Rispondi	1
2. Rispondi tramite posta vocale	1
3. a. Rispondi allegando il messaggio originale	9
OPPURE	
3. b. Rispondi senza allegare il messaggio originale	6
4. Registrare il messaggio, quindi premere	#
Invio di un nuovo messaggio	
1. Dal Menu attività premere	1
2. Registrare il messaggio	
Mettere in pausa/continuare la registrazione	1
Riprodurre la registrazione	2 - 3

Menu Telefono	Tasto
Eliminare e registrare nuovamente	* - D
Approvare la registrazione	#
Selezione dei destinatari	
1. Immettere un destinatario, quindi	# - #
2. Contrassegnare come privato	1
3. Contrassegnare la priorità	2
Trasmissione differita	3
Invia	#
Messaggi per distribuzione	
Rivedi	9 - 1
Registra	9 - 2
Elimina	9 - 3
Gestisci messaggi di saluto	
Riproduci un messaggio di saluto personale	3 - 0 - 1
Riproduci un messaggio di saluto per assenza prolungata	3 - 0 - 2
Riproduci un messaggio di saluto opzionale N (1 - 9)	3 - 0 - 3 - N
Registra messaggio di saluto personale	3 - 1 - 1
Registra messaggio di saluto per assenza prolungata	3 - 1 - 2
Registra messaggio di saluto opzionale N (1 - 9)	3 - 1 - 3 - N
Elimina messaggio di saluto personale	3 - 3 - 1
Elimina messaggio di saluto per assenza prolungata	3 - 3 - 2
Elimina messaggio di saluto opzionale N (1 - 9)	3 - 3 - 3 - N
Imposta regole per il messaggio di saluto opzionale N (1 - 9)	3 - 5 - 3 - N
Attiva messaggio di saluto	3 - 5

Menu Telefono	Tasto
Imposta opzione di scadenza EAG all'attivazione del messaggio di saluto	3 - 5 - 2 - 7
Imposta opzione di scadenza EAG alla riproduzione del messaggio di saluto, se l'EAG è attivato	3 - 0 - 2 - 7
Imposta opzione di scadenza EAG nella ricerca del messaggio di saluto, se l'EAG è attivato	3 - 2 - 7
Non impostare scadenza EAG	3 - (0 / 5) -2 -7 -# -#
Imposta data di scadenza EAG	3 - (0 / 5) - 2 - 7 - ora - # - ggmm - #
Modifica password	
1. Dal Menu attività premere	5 - 4
2. Immettere la nuova password, quindi	#
3. Ripetere la nuova password, quindi	#
Accesso automatico	
Attiva	5 - 6 - 1
Disattiva	5 - 6 - 2
Blocca messaggi	
Attiva sempre	5 - 7 - 1
Disattiva	5 - 7 - 2
Attiva durante saluto assenza prolungata	5 - 7 - 3
Continua	5 - 7 - #
Trasferisci dopo il messaggio di saluto	5 - 7 - # - 1
Disconnetti dopo il messaggio di saluto	5 - 7 - # - 2
Completa configurazione	5 - 7 - # - #
Input uso tasti	
ggmm	Valori uso tasti I valori supportati sono: • mm indica il mese con valore compreso tra 1 e 12.

La tabella continua...

Input uso tasti	Valori uso tasti
	<ul style="list-style-type: none"> • gg indica il giorno con un valore compreso tra 1 e 31. Per inserire il giorno corrente, premere #.
ora	<p>Indica l'ora. I formati supportati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il formato a 12 ore hhmmM, dove: <ul style="list-style-type: none"> - hh indica l'ora con un valore compreso tra 0 e 12. - mm indica i minuti con un valore compreso tra 0 e 59. - M indica il meridiano con i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> • A per a.m. e P per p.m per la lingua inglese. • 1 per a.m. e 2 per p.m per le altre lingue. • il formato a 24 ore hhmm, dove: <ul style="list-style-type: none"> - hh indica l'ora con un valore compreso tra 0 e 23. - mm indica i minuti con un valore compreso tra 0 e 59. <p>Per inserire 1 minuto dopo mezzanotte, è sufficiente premere #.</p>

Registrazione di una chiamata	Tasto
Per registrare una chiamata in entrata come messaggio vocale	
1. Per iniziare la registrazione, premere	audix - rec
2. Per terminare la registrazione, premere	audix - rec

Preferenze utente in un browser Web
Come specificato dall'amministratore

Alcune di queste funzioni potrebbero non essere disponibili nella propria azienda. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore.

Trasferimento di una chiamata attiva alla casella postale di Messaging

Trasferimento di una chiamata a una casella postale di Messaging da un

telefono che dispone di una casella postale di Messaging

I passaggi per trasferire una chiamata cambiano in base al sistema telefonico in uso.

1. Durante una chiamata attiva, premere **TRANSFER** (TRASFERISCI) oppure premere i tasti o digitare o i codici per trasferire la chiamata.
2. Inserire il numero di accesso di Messaging oppure premere un pulsante preconfigurato o di selezione rapida che digiti automaticamente il numero di accesso di Messaging.
Il numero di accesso di Messaging è il numero pilota dell'utente.
3. Quando il sistema risponde, premere il tasto asterisco (*).
4. Digitare il numero della casella postale del destinatario.
5. Per completare il trasferimento, premere **TRANSFER** (TRASFERISCI) oppure riagganciare.

Trasferimento di una chiamata a una casella postale di Messaging da un telefono che non dispone di una casella postale di Messaging

I passaggi per trasferire una chiamata cambiano in base al sistema telefonico in uso.

1. Durante una chiamata attiva, premere **TRANSFER** (TRASFERISCI) oppure premere i tasti o digitare o i codici per trasferire la chiamata.
2. Inserire il numero di accesso di Messaging oppure premere un pulsante preconfigurato o di selezione rapida che digiti automaticamente il numero di accesso di Messaging.
Il numero di accesso di Messaging è il numero pilota dell'utente.
3. Digitare il numero della casella postale del destinatario.
4. Per completare il trasferimento, premere **TRANSFER** (TRASFERISCI) oppure riagganciare.

Menu di Outlook

Pulsante	Descrizione
Play on PC	Riproduce un messaggio vocale sul PC.

Pulsante	Descrizione
	Sospende, interrompe, riavvolge e avanza rapidamente quando la TUI riproduce il messaggio.
Play on Phone	Riproduce un messaggio sul telefono da tavolo o su qualsiasi altro telefono.
Voice Reply	Risponde a un messaggio vocale con una registrazione vocale tramite un qualsiasi telefono.
Voice Forward	Inoltra un messaggio vocale esistente.
Call Sender	Chiama il mittente del messaggio da un telefono. Quando si alza il ricevitore del telefono, la TUI compone il numero del mittente.
User Preferences	Apri la pagina Web Preferenze utente.

* Nota:

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web <http://support.avaya.com>.

Menu di navigazione Audix®

