

संदेश रिकार्ड करना तथा भेजना

वॉयस अथवा वॉयस फेक्स संदेश भेजना

- ▶ मुख्य मीनू से [1]
- ▶ वॉयस संदेश रिकार्ड करें [#]
- ▶ पूर्ण होने पर [2]
- ▶ पते का उल्लेख (नीचे देखें) [3]
- ▶ पूर्ण होने पर [4]
- अथवा
- ▶ फेक्स जोड़ें [5]
- ▶ संदेश भेजें [#]

फेक्स मशीन से केवल फेक्स संदेश भेजना

- ▶ मुख्य मीनू से [1]
- ▶ वॉयस रिकार्डिंग न करना चाहें [#]
- ▶ पते का उल्लेख (नीचे देखें) [2]
- ▶ फेक्स मशीन में लोड करें [3]
- ▶ संदेश भेजें [4]
- ▶ फेक्स मशीन पर 'स्टार्ट' दबाएं [#]

फेक्स आगे भेज कर वायस फेक्स संदेश भेजना

- ▶ अपने मेलबॉक्स में फेक्स भेजना [1]
- ▶ मेलबॉक्स में लॉग-इन करें [2]
- ▶ मुख्य मीनू से [3]
- ▶ वॉयस संदेश (अगर आप चाहें) के साथ फेक्स आगे भेजें [4]
- ▶ वॉयस संदेश रिकार्ड करें [5]
- ▶ पूर्ण होने पर [#]
- ▶ पते का उल्लेख (नीचे देखें) [2]
- ▶ पूर्ण होने पर [#]
- ▶ संदेश भेजें [#]

पते का उल्लेख

वॉयस उपभोक्ता के लिए: उपभोक्ता का एक्सटेंशन डायल करें तथा [#] डायल करें।

वॉयस उपभोक्ता के नाम द्वारा संबोधन के लिए: [2] डायल करें, उपभोक्ता के नाम का उच्चारण करें तथा [#] डायल करें।

वॉयस उपभोक्ता की सूची के लिए: सूची एक्सटेंशन डायल करें तथा [#] दबाएं।

फेक्स उपभोक्ता के लिए: पहले अपने गंतव्य फेक्स कोड को डायल करें, फिर टेलिफोन नंबर तथा [#] अथवा [*][*][5] डायल करें, बाहरी लाईन नंबर और पूरा फोन नंबर डायल करें, फिर [#] डायल करें।

सामान्य सुझाव

- किस बटन को दबाना है ? अनिश्चय की दशा में –
- किसी भी समय सहायता सुनें [*][4]
 - पूर्व मीनू में वापिस जाएं [*][7]
- समय बचाना चाहेंगे?
- अभिवादन छोड़ें [1]
- संदेश सुनते समय नियंत्रण करना चाहते हैं ?
- तेज [9]
 - धीरे [8]
 - जोर से [4]
 - धीमे [7]
 - आगे बढ़ें [6]
 - पीछे जाएं [5]

अपने संदेश प्राप्त करना

वॉयस लेख संदेश सुनना

- ▶ मुख्य मीनू से [2]
- ▶ वॉयस अथवा लेख संदेश सुनें [0]

फेक्स/लेख संदेशों को प्रिंट करना

- ▶ मुख्य मीनू से [2]
- ▶ संदेश शीर्षक सुनें
- ▶ फेक्स अथवा लेख भागों को प्रिंट करें [*][1]
- ▶ पूर्वनियोजित मशीन पर प्रिंट करें [#]
- अथवा
- ▶ आपके टेलिफोन से जुड़ी मशीन पर प्रिंट करें [*][6]

अथवा

▶ आपके द्वारा उल्लेखित मशीन पर प्रिंट करें: फेक्स उपसर्ग एवं नंबर डायल करें और फिर [#] डायल करें।

अथवा

▶ आपके द्वारा उल्लेखित मशीन पर प्रिंट करें: [*][*][5] अथवा करें, बाहरी लाईन नंबर तथा पूरा फोन नंबर डायल करें, फिर [#] डायल करें

सभी नए फेक्सों को प्रिंट करना

- ▶ मुख्य मीनू से [7]
- ▶ सभी नये फेक्स प्रिंट करें [4]

मॉडम युक्त कम्प्यूटर में फेक्स

अथवा लेख भरना (डाउनलोड)

- ▶ मॉडम एवं फेक्स सॉफ्टवेयर सैट करें [2]
- ▶ टेलिफोन से अपने मेलबॉक्स में कॉल करें [*][1]
- ▶ मुख्य मीनू से [2]
- ▶ प्रिंट करें [1]
- ▶ कम्प्यूटर में भरें [6]
- ▶ फेक्स सॉफ्टवेयर संवाद से "हस्तचालित प्राप्ति" चुनें

संदेशों का उत्तर देना (अगर आप चाहें)

- अपने संदेश सुनने के बाद, निम्न में से कोई एक चुनें:
- ▶ उत्तर देना या आगे भेजना [1]
 - ▶ प्रेषक को कॉल करें/मेलबॉक्स से बाहर निकलें [0]
 - ▶ वॉयस मेल द्वारा प्रेषक को उत्तर दें [1]
 - ▶ प्रारंभ में टिप्पणी सहित आगे भेजें [2]
 - ▶ अंत में टिप्पणी सहित आगे भेजें [3]
 - ▶ नया संदेश रिकार्ड करें एवं संबोधित करें [4]

यदि आप ऊपर से 0 को छोड़कर कोई बटन चुनते हैं:

- ▶ अपना संदेश रिकार्ड करें तथा संबोधित करें [#]
- ▶ पूर्ण होने पर [4]
- ▶ संदेश भेजें [#]
- अथवा
- ▶ वितरण विकल्प डायल करें, और फिर [#] डायल करें।

अनेक निजी अभिवादन बनाना

अपने अभिवादन सुनना

- ▶ मुख्य मीनू से [3]
- ▶ अभिवादन सुनें [0]
- ▶ अभिवादन नंबर डायल करें (1-9) [1]
- ▶ पूर्ण होने पर [#]

अभिवादन बनाना अथवा बदलना

- ▶ मुख्य मीनू से [3]
- ▶ अभिवादन रिकार्ड करें [1]
- ▶ अभिवादन नंबर डायल करें (1-9) [2]
- ▶ पूर्ण होने पर [#]
- अथवा

यदि अभिवादन पहले से सक्रिय नहीं है, कोई एक चुनें:

- ▶ सभी कालों के लिए सक्रिय करना [1]
- अथवा यदि अन्य कॉल प्रकार परिभाषित हों: [0]
- ▶ प्रत्येक कॉल प्रकार के लिए प्रयोग करें [1]
- ▶ अंतरिम (अथवा व्यस्त) कालों के लिए प्रयोग करें [2]
- ▶ बाहरी (अथवा अनुत्तरित) कालों के लिए प्रयोग करें [3]
- ▶ गैर-समय कालों के लिए प्रयोग करें [3]

▶ पूर्ण होने पर [4]

कॉल प्रकारों को बदलना

- ▶ मुख्य मीनू से [3]
- ▶ कॉल प्रकार व्यवस्था [4]
- ▶ पहचान बनाएं [1]

अंतरिम/बाहरी कॉलें [2]

व्यस्त/अनुत्तरित कॉलें [3]

गैर-समय कॉलें [4]

समयबद्ध कॉलें [5]

सभी कॉलों के लिए एक अभिवादन [5]

▶ पूर्ण होने पर [#]

कॉल प्रकारों के लिए अभिवादन चुनना

- ▶ मुख्य मीनू से [3]
- ▶ सक्रिय अभिवादन का सारांश सुनें [3]
- ▶ अभिवादन सक्रिय करें [3]
- ▶ अभिवादन नंबर डायल करें (0-9) [3]
- ▶ निम्न में से कोई एक चुनें: [0]
- ▶ सभी कॉल प्रकारों के लिए अभिवादन [1]
- ▶ अंतरिम (अथवा व्यस्त) कॉलों के लिए अभिवादन [2]
- ▶ बाहरी (अथवा अनुत्तरित) कॉलों के लिए अभिवादन [4]
- ▶ गैर-समय कॉलों के लिए अभिवादन [4]
- ▶ पूर्ण होने पर [#]

नोट: आपकी प्रणाली में सभी सुविधाएं नहीं भी हो सकती हैं।



Intuity™ Audix® संदेश प्रेषण

संक्षिप्त संदर्भ मार्गदर्शिका

प्रणाली में प्रवेश

- प्रणाली का एक्सेस नंबर कॉल करें
- अपना एक्सटेंशन डायल करें
- [1] डायल करें
- अपना पासवर्ड डायल करें
- [1] डायल करें

मुख्य मीनू

1
संदेश रिकार्ड करें/भेजें

संदेश विकल्प	रिकार्डिंग विकल्प
वॉयस अथवा वॉयस फेक्स: _____	रोकना [1]
केवल फेक्स: _____	फिर से सुनें [2] [3]
	मिटिएं तथा फिर शुरू करें [*] [3]
	• ध्वनि होने पर वॉयस संदेश रिकार्ड करें
	• पूर्ण होने पर [1] डायल करें (वॉयस रिकार्डिंग)

2
संदेश प्राप्त करें

संदेश प्राप्त करने के विकल्प	प्रत्युत्तर विकल्प	फेक्स प्रिंट विकल्प
संदेश सुनें [0]	प्रेषक को कॉल करें [0]	पूर्वनियोजित फेक्स/प्रिंटर पर प्रिंट [1]
उत्तर दें [1]	वॉयस मेल द्वारा उत्तर दें [1]	अन्य फेक्स मशीन पर प्रिंट करें [*] [6]
अगली श्रेणी में बढ़ें [2] [3]	प्रारंभ में टिप्पणी सहित आगे भेजें [2]	इस फेक्स मशीन पर प्रिंट करें फिर फेक्स मशीन पर "स्टार्ट" दबाएं
अगले शीर्षक पर बढ़ें [2] [3]	अंत में टिप्पणी सहित आगे भेजें [3]	• फेक्स प्रिंट उपसर्ग डायल करें
चालू श्रेणी में संदेश रोकें [2] [3]	नया संदेश रिकार्ड करें [4]	• फेक्स मशीन का नंबर डायल करें
मिटिएं [*] [3]		• [1] डायल करें या
फेक्स एवं ई-मेल प्रिंट करें [*] [1]		• [*] [1] [5] डायल करें
मिटाना रद्द करें [*] [8]		• बाहरी लाईन नंबर एवं पूरा फोन नंबर डायल करें
		• [1] डायल करें

3
निजी अभिवादन

निजी अभिवादन विकल्प	अभिवादन रिकार्ड विकल्प	अभिवादन विकल्प
अभिवादन सुनें [0]	अभिवादन नंबर डायल करें एवं सुनें [0]	चालू करें अथवा पुनः चालू करें [0]
अभिवादन रिकार्ड करें [1]	नयी बनाएं [1]	रिकार्ड अथवा पुनः रिकार्ड करें [1]
अभिवादन जांचें [2]	बदलें/मिटिएं [2]	स्तर समीक्षा [2]
अभिवादन सक्रिय करें [3]	अभिवादन नंबर एवं स्तर सुनें [2]	मिटिएं [*] [3]
कॉल प्रकार का संचालन करें [4]	अभिवादन नंबर डायल करें [3]	बचाएं/स्वीकार करें [1]
	प्रारंभिक सैटिंग [4]	
	सैटिंग बदलें [4]	

4
बाहर किए गए एवं दर्ज संदेश

संदेश विकल्प
संदेश सुनें [0]
संशोधन/पुनः मेजना [1]
शीर्षक फिर से सुनें [2] [3]
मिटिएं एवं आगे बढ़ें [2] [2]
पूर्व पर वापसी [1] [3]
बचाएं एवं आगे बढ़ें [1] [3]
अगली श्रेणी में बढ़ें [1] [3]

5
निजी विकल्प

निजी विकल्प	सूची संचालन विकल्प	सूची विकल्प
मेलिंग लिस्ट [1]	सूची बनाएं [1]	सूची के प्रदाता का एक्सटेंशन डायल करें [1]
निजी डायरेक्टर [2]	सूचियों का सारांश [2]	• पूर्ण होने पर [1] डायल करें
फेक्स/लेख प्रिंट विकल्प [3]	सूची समीक्षा/संशोधन [3]	प्रविष्टि जोड़ें [1]
पासवर्ड [4]		समी की समीक्षा करें [2]
नाम रिकार्ड करें [5]		विशेष संदेश की समीक्षा [3]
रिकार्ड चालू/बंद से पूर्व पता [6]		पूर्व पर वापसी [1]
कॉल उत्तर चालू/बंद [7]		ऑटोडिलीट चालू [9]
संदेश माध्यम अनुक्रम [8]		ऑटोडिलीट बंद [6]
		• नया पासवर्ड डायल करें
		• पूर्ण होने पर [1] डायल करें

6
आउटकॉलिंग

आउटकॉलिंग विकल्प	आउटकॉलिंग विकल्प	विकल्प
केवल आउटकॉलिंग चालू/बंद करना [0]	नंबर एवं स्थिति सुनें [1]	आउटकॉलिंग चालू [9]
नंबर और आउटकॉलिंग चालू/बंद करना [1]	आउटकॉलिंग नंबर डायल करें [1]	आउटकॉलिंग बंद [6]
आउटकॉलिंग समय सैट करना [2]	आउटकॉलिंग समय विकल्प [1]	
	किसी भी समय आपको कॉल हेतु प्रणाली सैट करें [1]	
	कार्य समय के दौरान आपको कॉल हेतु प्रणाली सैट करें [2]	
	प्रणाली द्वारा आपको कॉल हेतु समय सैट करें [3]	
	पूर्व दिनोक्ति कार्य समय के सार पर ध्यान दें [4]	

7
ऑटोस्कैन/ऑटोप्रिंट

जांच विकल्प	प्रिंट विकल्प	सामान्य सृष्टाव
शीर्षक एवं संदेश जांचें [1]	पूर्वनियोजित मशीन पर प्रिंट करें [1]	किस बटन को दबाना है? अनिश्चय की दशा में [9]
केवल शीर्षक जांचें [2]	अन्य मशीन पर प्रिंट करें [2]	किसी भी समय सहायता सुनें [*] [4]
केवल संदेश जांचें [3]	जिस मशीन से कॉल कर रहे हैं, उसी पर प्रिंट करें [*] [6]	पूर्व मीनू में वापिस जायें [*] [7]
समी नये फेक्स प्रिंट करें [4]		समय बचाना चाहेंगे? [1]
		अभिवादन जोड़ें [1]
		संदेश सुनते समय नियंत्रण करना चाहते हैं? [9]
		तेज [9]
		धीरे [8]
		जोर से [4]
		धीमे [7]
		आगे बढ़ें [6]
		पीछे जाएं [5]