

Meldingsberichten instellen

Klik op de koppeling **Melding** in het hoofdmenu om meldingsberichten in te stellen. Klik op **Toepassen** nadat u een instelling hebt gewijzigd.

- Kennisgeving bij wachtende berichten instellen: klik op de navigatiekoppeling **Kennisgeving bij wachtende berichten**, selecteer **Kennisgeving bij wachtende berichten inschakelen**, bewerk de criteria en selecteer **Regel voor kennisgeving bij wachtende berichten inschakelen**.
- Bel Mij instellen: klik op de navigatiekoppeling **Bel Mij**, selecteer **Bel Mij inschakelen**, klik op **Nieuwe regel** en voer een regelnaam in; klik op **Toepassen** en bewerk de criteria van de regel. Schakel het selectievakje naast de naam van de nieuwe regel in als u de nieuwe regel wilt inschakelen.
Opmerking: stel eerst roosters en telefoonlijsten in.
- Waarschuw Mij inschakelen: klik op de navigatiekoppeling **Waarschuw Mij**, selecteer **Waarschuw Mij inschakelen**, klik op het type **Waarschuw Mij-regel** dat u wilt maken, en bewerk de criteria voor de regel. Schakel het selectievakje naast de naam van de nieuwe regel in als u de nieuwe regel wilt inschakelen.

Andere Modular Messaging-opties instellen

Klik op de koppeling **Opties** in het hoofdmenu om andere opties voor Modular Messaging in te stellen.

- Tijdzone wijzigen: klik op de navigatiekoppeling **Tijdzone**, selecteer een tijdzone en klik op **Toepassen**.
- Toepassingsvoorkeuren instellen: klik op de navigatiekoppeling **Toepassingsvoorkeuren** en vul alle velden op de pagina in. Klik op **Toepassen**.

NAVIGATIEKOPPELINGEN

Via de koppelingen in het hoofdmenu hebt u toegang tot de volgende navigatiekoppelingen.

Navigatiekoppelingen voor Ervaring van beller

- Koppeling **Begroetingen**. Een begroeting selecteren, afspelen, opnemen of verwijderen.
- Koppeling **Gespreksafhandeling**. Begroetingen inschakelen, de gespreksafhandeling opheffen en gesprekken filteren.
- Koppeling **Meertalige beantwoording van gesprekken**. Taalopties opgeven voor bellers die uw postbus bereiken.
- Koppeling **Zoek Mij**. Regels instellen voor het doorschakelen van gesprekken.
- Koppeling **Intercomoproepen**. Uw systeem zo instellen dat u een intercomoproep ontvangt wanneer u de telefoon niet aanneemt.

Navigatiekoppelingen voor Mijn ervaring

- Koppeling **Voorkeurstaal**. Instellen in welke taal de gesproken berichten van de telefonische gebruikersinterface moeten worden weergegeven.
- Koppeling **Berichtopties**. De sorteervolgorde van berichten en andere postbustacties beheren.
- Koppeling **Faxen afdrukken**. Standaardnummer voor het afdrukken van faxberichten opgeven
- Koppeling **Persoonlijke lijsten**. Een persoonlijke distributielijst maken en wijzigen.

Navigatiekoppelingen voor meldingen

- Koppeling **Kennisgeving bij wachtende berichten inschakelen**. Opgeven dat u gewaarschuwd wilt worden als u een bericht ontvangt dat aan bepaalde criteria voldoet.
- Koppeling **Bel Mij**. Opgeven dat u gebeld wilt worden op een aangewezen telefoonnummer als u een bericht ontvangt dat aan bepaalde criteria voldoet.
- Koppeling **Waarschuw Mij**. Hiermee kunt u instellen dat het systeem een meldingsbericht aan u moet verzenden wanneer een beller een bericht achterlaat of wanneer een beller aangeeft dat het systeem u in kennis moet stellen.

Navigatiekoppeling Wachtwoord

Uw wachtwoord wijzigen.

Navigatiekoppelingen voor Opties

- Koppeling **Overzicht van opties**. De opties en instellingen bekijken en wijzigen die u in Web Subscriber Options hebt opgegeven.
- Koppeling **Tijdzone**. De instellingen voor de tijdzone wijzigen
- Koppeling **Toepassingsvoorkeuren**. Instellingen wijzigen voor de manier waarop u in Web Subscriber Options wilt werken en informatie weergeven.
- Koppeling **Voice Player downloaden**. Avaya Voice Player downloaden voor het afspelen van berichten en het opnemen van begroetingen.

Navigatiekoppeling voor het menu Help

Naar de Help-index voor Web Subscriber Options gaan.

Koppeling Afmelden in het hoofdmenu

Afmelden bij Web Subscriber Options.

Copyright © 2006 Avaya Inc. Alle rechten voorbehouden. Alle met ® en ™ aangeduide handelsmerken zijn wettig gedeponeerde handelsmerken respectievelijk gewone handelsmerken van Avaya Inc. Alle overige handelsmerken behoren toe aan de desbetreffende houders.

Avaya™ Modular Messaging Web Subscriber Options BEKNOPT OVERZICHT

Overzicht

Modular Messaging Web Subscriber Options is een visuele interface die u kunt gebruiken om de standaardinstellingen van uw postbus te wijzigen, bijvoorbeeld voor gespreks- en berichtafhandeling. Zie de online Help voor meer informatie over de onderwerpen in deze handleiding. U kunt de Help raadplegen via de koppeling **Menu Help** in het linker navigatievenster.

Aanmelden

1. Voer het adres van Web Subscriber Options in uw browser in, bijvoorbeeld **<http://servername/wso>**.
2. Vul op de pagina Aanmelden de volgende velden in:
 - **Postbusnummer.** Voer het nummer van uw Postvak IN van Modular Messaging in.
 - **Telefoonnummer.** Typ het nummer dat door het systeem moet worden gekozen voor het afspelen en het opnemen van begroetingen en lijstnamen.
 - **Wachtwoord.** Voer uw wachtwoord voor Modular Messaging in met alfanumerieke tekens. Gebruik voor andere talen dan Engels alleen cijfers.
 - **Webtaal.** Selecteer uw weergavetaal.
3. Klik op **Aanmelden** om naar uw startpagina te gaan.

Het wachtwoord wijzigen

1. Klik op de koppeling **Wachtwoord** in het hoofdmenu.
2. Voer hier uw huidige wachtwoord in. Voer een nieuw wachtwoord in, en voer hetzelfde wachtwoord nogmaals in.
3. Klik op **Toepassen**.

Taalopties voor belles instellen

1. Klik op de koppeling **Ervaring van beller** in het hoofdmenu, en vervolgens op de koppeling **Meertalige beantwoording van gesprekken**.
2. Selecteer een primaire taal.
3. Selecteer **Bellers ook toestaan om deze talen te kiezen** en selecteer een tweede en derde taal.
4. Klik op **Toepassen**.

Werken met begroetingen

U kunt begroetingen opnemen en afspelen die bellers van uw postbus te horen krijgen. U kunt de telefoon of de geluidskaart gebruiken, afhankelijk van uw instellingen in **Toepassingsvoorkeuren**.

Klik op de koppeling **Ervaring van beller** in het hoofdmenu en vervolgens op de navigatiekoppeling **Begroetingen**. Selecteer vervolgens het begroetingstype waarmee u wilt werken. U kunt een begroeting opnemen of uploaden, een opgenomen begroeting afspelen of een begroeting wijzigen.

Gepersonaliseerde gespreksafhandeling instellen

U kunt uw gespreksafhandelingsopties wijzigen, afhankelijk van de manier waarop de beheerder uw systeem heeft ingesteld. Als u gepersonaliseerde gespreksafhandeling wilt instellen, klikt u op **Ervaring van beller** in het hoofdmenu, en vervolgens op **Gespreksafhandeling**. Klik op **Toepassen** nadat u een instelling hebt gewijzigd.

- Selecteer **Een begroeting bij langdurige afwezigheid afspelen** als u een begroeting wilt laten afspelen wanneer u langere tijd afwezig bent.
- Als u een systeembegroeting of optionele begroeting wilt activeren, maakt u een selectie uit de volgende opties en selecteert u een begroeting voor elke optie die u activeert.
 - **Afspelen wanneer toestel in gesprek is**
 - **Afspelen wanneer toestel niet wordt aangenomen**
 - **Het gesprek blokkeren en afspelen**
- Selecteer **Gespreksfiltering inschakelen** als u uw gesprekken wilt filteren.

Zoek Mij instellen

Als u Zoek Mij wilt gebruiken om uw niet-beantwoorde gesprekken door te schakelen, moet u eerst roosters en telefoonlijsten instellen.

1. Klik op de koppeling **Ervaring van beller** in het hoofdmenu, en vervolgens op de koppeling **Zoek Mij**.
2. Selecteer **Zoek Mij inschakelen** en klik op **Nieuwe regel**.
3. Typ een naam voor de regel en klik op **Toepassen**.
4. Selecteer in het vak met regelbeschrijvingen een rooster en een telefoonlijst.
5. Schakel het selectievakje naast de naam van de nieuwe regel in om de regel in te schakelen en klik op **Toepassen**.

Intercomoproepen gebruiken

U kunt Modular Messaging zo instellen dat u een intercomoproep ontvangt als u de telefoon niet aanneemt.

1. Klik op de koppeling **Ervaring van beller** in het hoofdmenu, en vervolgens op de koppeling **Intercomoproepen**.
2. Selecteer een optie voor intercomoproepen en klik op **Toepassen**. Selecteer **Aan** als u wilt dat bellers wordt gevraagd of zij u willen laten oproepen, of selecteer **Automatisch** als u altijd wilt worden opgeroepen als u een gesprek mist.

Opties voor de telefonische gebruikersinterface instellen

Klik op de koppeling **Mijn ervaring** in het hoofdmenu. Klik telkens als u een van de volgende opties hebt gewijzigd op **Toepassen**.

- Als u de taal van de prompts voor uw postbus wilt wijzigen, klikt u op de navigatiekoppeling **Voorkeurstaal** en selecteert u een taal.
- Als u de sorteervolgorde van uw berichten wilt wijzigen, klikt u op de navigatiekoppeling **Berichtopties** en selecteert u of u de berichten wilt sorteren op mediumtype of op andere criteria.
- Als u het standaardnummer voor het afdrukken van faxen wilt wijzigen, klikt u op de navigatiekoppeling **Faxen afdrukken** en voert u een faxnummer in.

Persoonlijke distributielijsten beheren

Klik op de koppeling **Mijn ervaring** in het hoofdmenu, en vervolgens op de koppeling **Persoonlijke lijsten**.

Opmerking: bij bepaalde configuraties kunt u alleen het lijstnummer bewerken en een lijstnaam opnemen voor een persoonlijke distributielijst.

- Als u een persoonlijke distributielijst wilt maken, klikt u op **Nieuwe lijst**, bewerkt u de weergavenaam en het lijstnummer en klikt u op **Opslaan**.
- Als u met een persoonlijke lijst wilt werken, selecteert u de gewenste lijst. De mogelijkheden zijn als volgt:
 - Klik om een contact, e-mailadres of lijst aan uw persoonlijke lijst toe te voegen.
 - Klik op **Verwijderen** om de lijst te verwijderen.
 - Gebruik de opties onderaan de pagina om een lijstnaam op te nemen of te uploaden, en sla de lijstnaam op.