Druckanleitung: Seite 1 auf die Vorder- und Seite 2 auf die Rückseite drucken. Dann entlang der Punktlinien schneiden.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Aria®-Telefonbenutzerschnittstelle für Avaya Modular Messaging

Zugriff auf Ihr Postfach

1. Wählen Sie die Systemzugriffsnummer.

   Hinweis: Wenn Sie von einer anderen Büro-Nebenstelle aus oder von außerhalb Ihres Büros anrufen, gehen Sie wie folgt vor:

   - *Wenn Sie aufgefordert werden das Passwort für die Nebenstelle einzugeben von der Sie anrufen,* drücken *Sie* [*] [#]
   - *Wenn Sie aufgefordert werden die Nebenstelle für die Person einzugeben die Sie anrufen,* drücken *Sie* [#]

2. Geben Sie Ihre Nebenstelle ein.
3. Geben Sie Ihr Passwort ein und drücken Sie [#].

Nachrichten abhören [1]

Sprachnachrichten	[1]
E-Mail-Nachrichten	[2]
Faxnachrichten	[3]

Beim Abhören einer Nachricht

Rücklauf	[1]	Leiser	[7]
Pause/Weiter	[2]	Lautstärke zurücksetzen/	
Weiterleiten	[3]	nächste Sprache*	[8]
Langsamer	[4]	Lauter	[9]
Absenderinformationen	[5]	Geschw. zurücksetzen	[0]
Schneller	[6]	Überspringen	[#]

* Nur verfügbar, wenn Ihr System mehrere Sprachen unterstützt.

Nach dem Abhören einer Nachricht

Drucken	[2]	Wiedergeben	[4]
Weiterleiten	[6]	Löschen	[7]
Antworten	[8]	Überspringen	[#]

Sprachnachrichten senden [2]

1. Nachricht aufzeichnen und folgende Taste drücken [#]
2. Postfachadresse eingeben und folgende Taste drücken [#]
   Zum Eingeben des Namens folgende Taste drücken [#]
3. Zum Eingeben einer weiteren Adresse Schritt 2 wiederholen.
4. Nach der Adresseingabe folgende Tasten drücken [#] [#]
5. Zum Senden folgende Taste drücken [#]

Einstellungen ändern [4]

Grußansagen aufzeichnen	[1]
Besondere Funktionen ein-/ausschalten	[2]
Standard-Faxnummer	[4]
Persönliche Verteilerlisten verwalten	[6]
Passwort	[9]

Tastenkombinationen

Abbrechen/zum Menü zurückkehren/beenden	[*]
Beenden/überspringen	[#]
System-Grußansage umgehen	[#]

Copyright © 2006 Avaya Inc. Alle Rechte vorbehalten.
Alle mit den Symbolen ® und ™ gekennzeichneten Marken sind eingetragene Marken bzw. Marken von Avaya Inc.
Januar 2006

Nach dem Abhören einer Nachricht

Drucken	[2]	Wiedergeben	[4]
Weiterleiten	[6]	Löschen	[7]
Antworten	[8]	Überspringen	[#]

Sprachnachrichten senden [2]

1. Nachricht aufzeichnen und folgende Taste drücken [#]
2. Postfachadresse eingeben und folgende Taste drücken [#]
   Zum Eingeben des Namens folgende Taste drücken [#]
3. Zum Eingeben einer weiteren Adresse Schritt 2 wiederholen.
4. Nach der Adresseingabe folgende Tasten drücken [#] [#]
5. Zum Senden folgende Taste drücken [#]

Einstellungen ändern [4]

Grußansagen aufzeichnen	[1]
Besondere Funktionen ein-/ausschalten	[2]
Standard-Faxnummer	[4]
Persönliche Verteilerlisten verwalten	[6]
Passwort	[9]

Tastenkombinationen

Abbrechen/zum Menü zurückkehren/beenden	[*]
Beenden/überspringen	[#]
System-Grußansage umgehen	[#]