

打印说明： 在纸的一面打印 p. 1，在另一面打印 p. 2。然后沿着点线剪裁。

Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言
Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言
Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言	Avaya Modular Messaging 的 Aria® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意：如果通过他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 提示您输入呼入分机的密码时，按 [*][#]。 • 提示您输入所呼叫人员的分机号时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，然后按 [#]。 收听邮件 语言邮件 电子邮件 传真邮件 [1] [1] [2] [3] 收听邮件时 回退 暂停/恢复 前进 减慢 信封 加快 [1] [2] [3] [4] [5] [6] 降低音量 重置音量/下一语言* 提高音量 重置速度 跳过 [7] [8] [9] [0] [#] *如果系统支持多种语言

