Instructions concernant l'impression : Imprimez la page 1 sur un côté du papier, et la page 2 de l'autre côté. Coupez ensuite le long de la ligne pointillée.

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

Interface usager du téléphone AUDIX® pour le système Avaya Modular Messaging

ACCÉDER À VOTRE BOÎTE VOCALE

1. Appelez le numéro d'accès au système.

   Remarque : Si vous appelez depuis le poste d'un collègue au bureau ou d'un téléphone situé à l'extérieur du bureau, vous devez :

   - Appuyer sur [*] [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le mot de passe du poste d'où vous appelez.
   - Appuyer sur [#] lorsqu'un message vous invite à entrer le n° du poste de la personne que vous appelez.
2. Entrez le numéro de votre boîte vocale
3. Entrez votre mot de passe, puis appuyez sur [#].

CONSEILS GÉNÉRAUX

Aide	[*] [4]
Revenir au menu des activités	[*] [7]
Éviter le message d'accueil lorsque vous enregistrez	[1]
Transférer vers le poste de suppléance	[*] [0]
Transférer vers une autre boîte vocale	[*] [8]
Faire patienter le système	[*] [9]
Accéder au répertoire des noms ou des numéros	[*] [*] [6]
Se déconnecter	[*] [*] [9]

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006

MENU DES ACTIVITÉS

Enregistrer et envoyer des messages [**1**]
(enregistrer, modifier, adresser, transmettre)

Lire et répondre aux messages [**2**]
(Récupérer, supprimer, répondre, imprimer)

Créer des messages de salutation personnels [**3**]
(Enregistrer, modifier, mettre en service)

Définir les options personnelles [**5**]
(Changer les options de télécopie ou un mot de passe, enregistrer un nom, gérer les listes)

Définir les options Appelez-moi [**6**]
(le système vous appelle quand vous êtes absent ou quand vous avez des messages)

Parcourir rapidement les messages [**7**]
(Parcourir les messages ou les en-têtes)

COMMANDES DE LECTURE

Rembobiner	[**2**]	Moins fort	[**7**]
Pause/Reprise	[**3**]	Plus lentement	[**8**]
Plus fort	[**4**]	Plus vite	[**9**]
Reculer vite	[**5**]	Réécouter	[**0**]
Avancer vite	[**6**]		

Copyright © 2006, Avaya Inc. Tous droits réservés.
Toutes les marques annotées des symboles ® et MC sont respectivement des marques déposées ou des marques de commerce d'Avaya Inc.
Janvier 2006