

打印说明： 在纸的一面打印 p. 1，在另一面打印 p. 2。然后沿着点线剪裁。

Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]
Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]
Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]	Avaya Modular Messaging 的 AUDIX® 电话用户界面 进入邮箱 1. 使用进入系统号码 注意： 如果您从他人办公室的分机或非本公司的电话呼叫，那么： • 当提示输入当前用来呼叫的分机口令时，按 [*] [#]。 • 当提示输入被叫方的分机时，按 [#]。 2. 输入邮箱号。 3. 输入密码，并按 [#]。 常见提示语 获取帮助 [*] [4] 返回主菜单 [*] [7] 录制时跳过问候语 [1] 转接涵盖分机 [*] [0] 转接另一邮箱 [*] [8] 让系统等待 [*] [9] 访问姓名或号码 目录 [*] [*] [6] 挂断 [*] [*] [9]

