列印指示：請將首頁列印於正面，次頁列印於背面，然後沿虛線剪切即可使用。

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

Avaya Modular Messaging 適用的 Serenade ® 電話使用者介面

存取信箱

1. 撥打系統進入號碼。

   注意：假如您從他人的分機或辦公室外部的電話撥打電話，然後

   - 當您在所撥打的分機被提示輸入密碼，請按 [*] [#]。
   - 當您被提示輸入所要撥打人的分機，請按 [#]。

2. 輸入信箱號碼。
3. 輸入密碼，然後輸入 [#]。

聆聽留言

新留言	[**1**] [9] [1]
已儲存的留言	[**1**] [9] [2]
下一留言	[5]

聆聽留言時

倒帶	[2] [2]	慢	[*] [3]
刪除留言	[3]	小	[*] [4]
跳過向前快轉	[4]	快	[*] [8]
新留言	[6]	大	[*] [9]
儲存留言	[7]	暫停/回復	[*]

聆聽留言後

回覆所有	[1] [1]	回覆	[1] [7]
轉送	[1] [3]	列印	[1] [9] [8]
撥叫寄件者	[1] [4]	刪除	[3]

傳送語音留言 [6]

1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
   拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]

變更設定

「呼叫本人」/「尋求本人」	**[1]** [6] [1]
密碼	**[1]** [6] [2]
個人通訊群組清單	**[1]** [6] [6]
預設傳真號碼	**[1]** [6] [9]

錄製問候語 [4]

快速鍵

退出	[9] [9]
說明	[0]
移到上一個功能表	[*]

版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月

聆聽留言後
回覆所有 [1] [1] 回覆 [1] [7]
轉送 [1] [3] 列印 [1] [9] [8]
撥叫寄件者 [1] [4] 刪除 [3]
傳送語音留言 [6]
1. 錄製留言 [#]
2. 輸入信箱號碼並按 [#]
拼寫名稱，按 [0] [0]
3. 如需更多地址，請重覆步驟 2
4. 完成時，按 [#]
5. 傳送，按 [#]
變更設定
「呼叫本人」/「尋求本人」 [1] [6] [1]
密碼 [1] [6] [2]
個人通訊群組清單 [1] [6] [6]
預設傳真號碼 [1] [6] [9]
錄製問候語 [4]
快速鍵
退出 [9] [9]
說明 [0]
移到上一個功能表 [*]
版權 © 2005, Avaya Inc. 保留所有權利。
具 ® 及 ™ 的所有商標都是 Avaya Inc. 的註冊商標或商標。
2005 年 11 月